

岐南町体育施設等維持管理業務一覧

| 施設名   | 維持管理業務名称     | 業務内容                                                                                    | 実施場所・対象物                                                                                | 実施回数(年間)        |
|-------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 総合体育館 | 日常清掃業務       | モップ・掃除機・ほうき等での清掃<br>トイレ清掃、施設周囲の草取り                                                      | 施設内外                                                                                    | 日常的に実施          |
|       | 空調設備維持管理業務   | 簡易的な空調設備の清掃及び点検                                                                         | 事務室、会議室                                                                                 | 日常的に実施          |
|       | 消防用設備点検業務    | 消防法に基づく点検<br>外観・機能及び総合点検<br>消火器は外観点検<br>※防火対象物定期点検(年1回)を含む                              | 自動火災報知設備<br>非常放送設備<br>誘導灯<br>消火器                                                        | 年2回             |
|       | 警備保障業務       | セキュリティシステムによる夜間・休日等の館内の警備                                                               | 施設内                                                                                     | 毎日              |
|       | 斜行型昇降機保守点検業務 | 身障者車椅子用斜行型昇降機の保守点検<br>※最大積載量200kg<br>上昇・下向、非常停止・解錠・入切スイッチボタン式<br>製造元：中央エレベータ工業(株)       | 施設北側階段に併設                                                                               | 年1回             |
|       | 電気保安業務       | 電気事業法に基づく点検<br>1定期点検(無停電) 1回/隔月<br>2定期点検(停電) 1回/年<br>※1と2で計6回/年(臨時点検は随時)<br>点検の都度報告書を提出 | 需要設備容量：150KVA<br>受電電圧：6600V<br>非常用予備発電装置：なし                                             | 年6回             |
|       | 浄化槽保守点検業務    | 浄化槽法に基づく点検                                                                              | 総合体育館北側駐車場                                                                              | 毎週              |
|       | 浄化槽清掃業務      | 浄化槽法に基づく清掃                                                                              | 【合併浄化槽】<br>処理対象人員：483人<br>処理対象水質：BOD60mg/L<br>メーカー：北研<br>構造区分：現場打ち・旧構造<br>処理方式：長時間ばっ気方式 | 年2回             |
|       | 浄化槽検査業務      | 浄化槽法に基づく検査                                                                              |                                                                                         | 年1回             |
|       | 水回り設備維持管理業務  | 水回り設備の目視点検、簡易修繕                                                                         | 事務室流し、トイレ<br>外部散水栓                                                                      | 日常的に実施          |
|       | 樹木剪定業務       | 樹木剪定・清掃・処分                                                                              | 施設周囲                                                                                    | 年1回             |
|       | 樹木防除業務       | 防除剤散布による樹木の防除                                                                           | 施設周囲                                                                                    | 年1回<br>(必要に応じて) |
|       | 多目的広場草刈業務    | 草刈り・集草・処分                                                                               | 多目的広場(4,000㎡の内の一部分)                                                                     | 随時              |

| 施設名   | 維持管理業務名称                  | 業務内容                                                                                  | 実施場所・対象物                                                                                      | 実施回数(年間)                   |
|-------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 総合体育館 | モップレンタル                   | 【業務用モップ(大)】<br>M9サイズ 13本<br>【業務用モップ(中)】<br>M6サイズ 7本                                   | 施設内各所                                                                                         | 1か月レンタル<br>×12か月           |
|       | 照明設備維持管理業務                | 照明設備の目視点検<br>球切れの交換等                                                                  | 施設内、建物周辺の外灯                                                                                   | 日常的に実施                     |
|       | ガラス清掃業務                   | ガラス両面(サッシ、レール含む)洗<br>浄拭き上げ                                                            | 施設内外の窓ガラス                                                                                     | 2年に1回<br>(前回は令和元年<br>度に実施) |
|       | 床清掃業務                     | ワックス仕上げ(フローリング・Pタイル)<br>※床に付着したシューズ等で擦れた汚<br>れも除去すること<br>※ミーティング室の床は、じゅうたん<br>清掃扱いとする | 競技場1,171㎡ 卓球場352㎡<br>剣道場204㎡ 事務室49㎡<br>会議室46㎡ ミーティング室44㎡<br>男女更衣室52㎡×2<br>1.2階ロビー・通路・階段1,262㎡ | 年1回                        |
|       | 特定建築物定期検査<br>(建築物)        | 建基法第12条第1項に基づく検査<br>(次回はR5.1～12月までに実施)<br>(3年に1回実施)                                   | —                                                                                             | 3年に1回                      |
|       | 特定建築設備等定期<br>検査<br>(防火設備) | 建基法第12条第3項に基づく検査<br>(毎年9月までに実施)                                                       | —                                                                                             | 年1回                        |
| 町民運動場 | 運動場内整備・整地                 | グラウンド面のならし・補修等                                                                        | A面・B面・C面全域                                                                                    | 随時                         |
|       | 運動場内草刈業務                  | 草刈り機による除草<br>内野部分の抜根による雑草除去<br>(集草・撤去処分は実施しない)                                        | A面・B面・C面全域                                                                                    | 年16回                       |
|       | 運動場周囲草刈                   | 草刈り機による除草<br>(集草・撤去処分は実施しない)                                                          | 施設周囲及び土水路(1,588.5㎡)<br>(詳細は別図)                                                                | 年2回                        |
|       | 南側造成地草刈                   | 草刈り機による除草<br>(集草・撤去処分は実施しない)                                                          | 将来整備用の南側造成地(約<br>15,000㎡)<br>(詳細は別図)                                                          | 年1回                        |
|       | 無断使用者取締り業<br>務            | 無断使用者のパトロール、注意・指導                                                                     | —                                                                                             | 随時                         |
|       | トイレ清掃業務                   | トイレ清掃、トイレトーパー等の<br>補充                                                                 | 男子トイレ2基<br>女子トイレ1基<br>多目的トイレ1基                                                                | 週1回                        |
|       | 設備・備品維持管理<br>業務           | 設備・備品の管理・修繕・取替え                                                                       | ベンチ、バックネット、入り口<br>チェーン及びポール、南京錠、上<br>水道の元栓のカギ等                                                | 随時                         |

| 施設名           | 維持管理業務名称         | 業務内容                                                                                            | 実施場所・対象物                                               | 実施回数(年間)        |
|---------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|
| スポーツセンター      | 日常清掃業務           | 人工芝用ブラシ・ほうき等での清掃<br>トイレ清掃、施設周囲の草取り                                                              | 施設内外                                                   | 日常的に実施          |
|               | 照明設備・防風ネット維持管理業務 | 照明設備の目視点検<br>球切れの交換等<br>防風ネットの目視点検、簡易な補修                                                        | テニスコート内、倉庫・トイレ等                                        | 日常的に実施          |
|               | 人工芝維持管理業務        | テニスコートの人工芝の維持管理、<br>砂の補充                                                                        | 人工芝全域                                                  | 随時              |
|               | 消防用設備点検業務        | 消防法に基づく点検<br>外観・機能及び総合点検<br>消火器は外観点検                                                            | 自動火災報知設備<br>消火器                                        | 年2回             |
|               | 樹木剪定業務           | 樹木剪定・清掃・処分                                                                                      | 施設周囲                                                   | 年1回             |
|               | 樹木防除業務           | 防除剤散布による樹木の防除                                                                                   | 施設周囲                                                   | 年1回<br>(必要に応じて) |
| 防災コミュニティーセンター | 日常清掃業務           | モップ・掃除機・ほうき等での清掃<br>トイレ清掃、施設周囲の草取り                                                              | 施設内外                                                   | 日常的に実施          |
|               | 自動ドア保守点検業務       | ドアエンジン装置・動力部・制御部・<br>操作スイッチ・その他付属品の点検<br>点検ごとに報告書を提出<br>定期点検日以外の故障・修理及び消耗<br>品交換、諸経費を含む。        | 両開きタイプ2カ所（玄関）                                          | 年4回<br>(3カ月に1回) |
|               | 電気保安業務           | 電気事業法に基づく点検<br>1定期点検(無停電) 1回/隔月<br>2定期点検(停電) 1回/年<br>※1と2で計6回/年<br>(その他臨時の点検は随時)<br>点検の都度報告書を提出 | 需要設備容量：225KVA<br>受電電圧：6600V<br>非常用予備発電装置：なし            | 年6回             |
|               | 空調機器保守点検業務       | 空調機器の点検                                                                                         | ビル用マルチエアコン室外機 5台<br>ビル用マルチエアコン室内機 17台<br>パッケージ型エアコン 2組 | 年1回             |
|               |                  | フィルター清掃                                                                                         | ビル用マルチエアコン室内機 17台<br>パッケージ型エアコン 2組                     | 年2回             |
|               |                  | 換気機器                                                                                            | 全熱交換機ユニット 7台                                           | 年1回             |
|               | 警備保障業務           | セキュリティシステムによる夜間・休日等の館内の警備                                                                       | 施設内                                                    | 毎日              |
|               | 消防用設備点検業務        | 消防法に基づく点検<br>外観・機能及び総合点検<br>消火器は外観点検<br>※防火対象物定期点検(年1回)を含む                                      | 自動火災報知設備<br>非常放送設備<br>誘導灯<br>消火器                       | 年2回             |

| 施設名           | 維持管理業務名称       | 業務内容                                                                    | 実施場所・対象物                                  | 実施回数(年間)               |
|---------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| 防災コミュニティーセンター | 樹木剪定業務         | 樹木剪定・清掃・処分                                                              | 施設周囲                                      | 年1回                    |
|               | 樹木防除業務         | 防除剤散布による樹木の防除                                                           | 施設周囲                                      | 年1回<br>(必要に応じて)        |
|               | ガラス清掃業務        | ガラス両面（サッシ、レール含む）洗浄拭き上げ                                                  | 施設内外の窓ガラス                                 | 2年に1回<br>(前回は令和元年度に実施) |
|               | 床清掃業務          | ワックス仕上げ<br>※調理室は、洗浄洗い、ワックス仕上げとする                                        | 玄関・展示ホール117㎡<br>多目的ホール・ステージ417㎡<br>調理室57㎡ | 年1回                    |
|               | 機能性マット・モップレンタル | 【機能性マット】<br>約90cm×120cm 2枚<br>約75cm× 90cm 1枚<br>【業務用モップ（大）】<br>M9サイズ 5本 | 【機能性マット】玄関<br>【業務用モップ】施設内各所               | 1か月レンタル<br>×12か月       |
|               | 照明設備維持管理業務     | 照明設備の目視点検<br>球切れの交換等                                                    | 施設内、建物周辺の外灯                               | 日常的に実施                 |
|               | 特定建築物定期検査（建築物） | 建基法第12条第1項に基づく検査<br>（次回はR3.1～12月までに実施）                                  | —                                         | 3年に1回                  |