

# 岐南町第6次総合計画策定支援業務委託仕様書

## 1. 業務名

企第17号 岐南町第6次総合計画策定支援業務委託

## 2. 業務の目的

本業務は、現行の総合計画の成果と課題を検証し、岐南町が目指す将来像に向け、官民一体となったまちづくりの推進を図るため、行政運営の指針となる第6次総合計画の策定を目的とする。

## 3. 委託期間

契約締結日から平成32年3月16日まで

## 4. 業務内容

### (1) 基礎調査・分析業務

- ・社会動向や時代潮流の分析、整理及び本町への影響分析
- ・現行の総合計画の基本計画における施策分野ごとの現状分析、課題整理
- ・町の個別計画と個別事業との関係性の整理
- ・庁内ヒアリングの実施

### (2) 町民意向の把握

#### ①町民アンケートの分析

- ・アンケート調査票の原案の作成及び補修正
- ・アンケート結果の集計及び分析（発送数2000に対し、回収率40%を想定）

※アンケートに係る以下の業務については、町が行う。

- ・対象者の抽出
- ・調査票、返信用封筒の印刷
- ・封入等、発送に係る作業
- ・発送及び回収
- ・回収アンケートの開封、管理

#### ②住民参加型ワークショップの運営支援（2回開催予定）

- ・ワークショップの企画（手法の提案、資料の作成など）
- ・ワークショップの運営
- ・会議資料、会議の記録等の作成

③パブリックコメント実施の支援

- ・パブリックコメントの実施に関する資料の作成
- ・意見集約や意見に対する回答素案の作成

(3) 各種会議の運営支援

①策定委員会の運営支援（平成 30 年度 2 回、平成 31 年度 3 回程度予定）

- ・会議への出席
- ・会議資料の作成
- ・会議録の作成
- ・策定委員会運営に関する提案、助言、その他必要な支援

②審議会の運営支援（平成 30 年度 1 回、平成 31 年度 4 回程度予定）

- ・会議への出席
- ・会議資料の作成
- ・会議録の作成
- ・審議会の運営に関する提案、助言、その他必要な支援

③上記以外の会議等の運営支援（議会に対する公聴会を想定。平成 31 年度に 1 回程度）

- ・会議への出席
- ・会議資料の作成
- ・会議録の作成
- ・会議等の運営に関する提案、助言、その他必要な支援

(4) 基本構想・基本計画の策定支援業務

①基本構想（構想期間：10 年）

- ・将来像の設定
- ・まちづくりの基本目標（案）の設定
- ・まちづくりの基本政策（案）の設定
- ・検討を踏まえ、基本構想（案）を策定

②基本計画（計画期間：前期 5 年、後期 5 年）

- ・基本構想の実現のための、施策の数値目標の設定
- ・各基本政策における前期 5 年の基本計画（案）を策定

5. 成果品

本業務の成果品は下記のとおりとし、データ仕様等の詳細については、受託者と協議する。

①業務報告書（アンケート等各種調査結果の報告書、会議録、打合せ記録）

②第 6 次総合計画 計画書及び概要版

- ・計画書（A 4 版、フルカラー印刷、無線綴じ製本、250 部、100 頁程度）

・概要版（A4版、フルカラー印刷、中綴じ製本、1,000部、8頁程度）

③上記電子データ 1式

## 6. その他

- (1) 本業務で取り扱う情報については、個人情報はもとより、町より貸与された如何なる資料及び情報を適正に管理しなければならない。
- (2) 本業務の実施にあたり、本仕様書に定めのない事項及び疑義が生じた場合は、町担当者とその都度協議し指示を受けるものとする。
- (3) 委託業務を円滑かつ適正に進めるため、打ち合わせ協議は、必要に応じてその都度行う。
- (4) 業務における成果品及びデータ等を含むあらゆる制作物について、岐南町が著作権を持つものとし、町が自由に加工、複写、ホームページの作成、増刷等を行い、公表できるものとする。