

岐南町放課後児童健全育成事業業務委託

業者選定に係る一般競争入札実施要領

様式集

【提出様式一覧】

参加関係

- ・一般競争入札参加資格確認申請書 別紙様式 1
- ・誓約書 別紙様式 2
- ・学童保育の運営実績 別紙様式 3
- ・学童保育の運営実績詳細 別紙様式 4
- ・本業務委託における職員体制【予定】 別紙様式 5－1・5－2
- ・本業務委託における雇用形態等及びタイムスケジュール【予定】
別紙様式 6
- ・本業務委託における行事計画【予定】 別紙様式 7
- ・質問書 別紙様式 8
- ・現地見学申込書 別紙様式 9

入札関係

- ・入札書 別紙様式 10
- ・内訳書 別紙様式 11
- ・念書 別紙様式 12
- ・委任状 別紙様式 13
- ・入札辞退届 別紙様式 14

一般競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

岐南町長 後藤友紀 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名

㊞

(連絡先) 担当者氏名
電 話 番 号
F A X 番 号
メールアドレス

このたび、下記委託業務の一般競争入札に参加申請します。入札に際しては、関係法令を遵守し、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

なお、後日誓約した内容に違反する事実が判明した場合は、いかなる措置を受けましても異存ありません。

記

1. 仕様書番号 子委第R6- 号
2. 案 件 名 岐南町放課後児童健全育成事業業務委託 (小学童保育)
3. 実 施 場 所 町が設置する学童保育室

添付書類 実施要領 (P. 8) 14 提出書類等一覧に掲げる 2 番から 7 番までの様式及び資料

※この申請書及び添付書類は正本 1 部・副本 (正本の写) 1 部提出

誓 約 書

岐南町が実施する一般競争入札（子委第 R6- 号 岐南町放課後児童健全育成事業業務委託（小学児童保育）の入札参加にあたりましては、関係法規を遵守することはもちろん、談合・不正など社会的に疑惑を招くような行為は一切いたさないことを誓約します。

令和 年 月 日

岐南町長 後藤 友紀 様

（申請者）

所 在 地

法人名称等

代表者氏名

㊞

※一般競争入札参加資格確認申請書の提出時に併せて提出願います。

学童保育の運営実績

事業名	事業の実施場所 (市町村名)	箇所数 (支援の単位数)	請負期間
〇〇学童保育運営業 務(発注者:△△市)	〇〇公民館 他 (△△市)	3 箇所 (5 単位)	R3. 4～R6. 3

※ 例のように自治体単位でまとめてご記入ください。

※ 本案件の告示の日から過去 5 年以内（令和元年度から令和 6 年度まで）の運営実績
をご記入ください。

※ 事業名、契約金額、契約期間等が確認できる委託業務請負契約書などの写しを添付
してください。

学童保育の運営実績詳細

児童数 (R . 5. 1 現在)	1 年生	2 年生	3 年生	4 年生	5 年生	6 年生	合計
	人	人	人	人	人	人	人
職員体制	放課後児童支援員 人 (内訳：常勤 人、非常勤 人)						
	補助員 人 (内訳：常勤 人、非常勤 人)						
健康診断受診者 (令和 年度実績)	放課後児童支援員 人						
	補助員 人						
主な職員研修 (令和 年度実績)	実施日	実施内容					参加者数
							人
							人
							人
							人
							人
							人
							人
主な行事 (令和 年度実績)	実施日	実施内容					

※学童保育の運営実績から、本業務委託に近い規模、かつ、最も新しい年度の学童保育を 1 か所選択し、運営実績を記入してください。

※主な職員研修の内、法人で独自に実施した研修の資料があれば添付してください。

※法人で作成している火災、地震、不審者の侵入など、緊急時の対応マニュアルを添付してください。

※法人で作成している保護者からの要望等処理体制についてのマニュアルがあれば添付してください。

本業務委託における職員体制【予定】

① 小学童保育（通常学童保育）の配置予定を記入してください。

No.	氏名	加配	支援員／ 補助員	雇用 形態	保有資格の種類	条 例	認定資格研修
例	A	○	支援員	常勤	小学校教諭	4	R4. 2. 3 修了
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
放課後児童支援員			人（内訳：常勤	人、非常勤	人）		
補助員			人（内訳：常勤	人、非常勤	人）		

※氏名欄は、アルファベット（A、B、C～）で記入し、雇用の確認ができていない者は、未定＋アルファベット（未A、未B、未C～）と記入してください。

※加配対応支援員には「○」を付してください。

※雇用形態欄は、常勤、非常勤の別を記入してください。

※条例欄は、支援員の保有資格について、岐南町放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例第 10 条第 3 項各号の何号に該当するか記入してください（別紙様式 5・参考参照）。

※通常学童保育の条件（仕様書 P. 3）及び「（参考）時間区分における児童の在室予測表」（仕様書 P. 36）を参照し記入してください。

※3地区の学童保育（支援の単位）ごとに作成してください。

本業務委託における職員体制【予定】

② 小学童保育（夏休み学童保育）の配置予定を記入してください。

No.	氏名	加配	支援員／ 補助員	雇用 形態	保有資格の種類	条 例	認定資格研修
例	未A		補助員	非常勤	保育士	1	R8.3 予定
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
放課後児童支援員			人（内訳：常勤		人、非常勤	人）	
補助員			人（内訳：常勤		人、非常勤	人）	

※氏名欄は、アルファベット（A、B、C～）で記入し、雇用の確認ができていない者は、未定＋アルファベット（未A、未B、未C～）と記入してください。

※加配対応支援員には「○」を付してください。

※雇用形態欄は、常勤、非常勤の別を記入してください。

※条例欄は、支援員の保有資格について、岐南町放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例第 10 条第 3 項各号の何号に該当するか記入してください（別紙様式 5・参考参照）。

※夏休み学童保育の条件（仕様書 P. 4）及び「（参考）時間区分における児童の在室予測表」（仕様書 P. 36）を参照し記入してください。

※3地区の学童保育（支援の単位）ごとに作成してください。

(職員)

第 10 条 (略)

- 2 放課後児童支援員の数、支援の単位ごとに 2 人以上とする。ただし、その 1 人を除き、補助員（放課後児童支援員が行う支援について放課後児童支援員を補助する者をいう。第 5 項において同じ。）をもってこれに代えることができる。
- 3 放課後児童支援員は、次の各号のいずれかに該当する者であつて、都道府県知事又は地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 252 条の 19 第 1 項の指定都市若しくは同法第 252 条の 22 第 1 項の中核市の長が行う研修を修了したもの（放課後児童支援員としての業務に従事することとなつてから 2 年以内に研修を修了することを予定している者を含む。）でなければならない。
 - (1) 保育士の資格を有する者
 - (2) 社会福祉士の資格を有する者
 - (3) 学校教育法（昭和 22 年法律第 26 号）の規定による高等学校（旧中等学校令（昭和 18 年勅令第 36 号）による中等学校を含む。）若しくは中等教育学校を卒業した者、同法第 90 条第 2 項の規定により大学への入学を認められた者若しくは通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）又は文部科学大臣がこれと同等以上の資格を有すると認定した者（第 9 号において「高等学校卒業者等」という。）であつて、2 年以上児童福祉事業に従事したもの
 - (4) 教育職員免許法（昭和 24 年法律第 147 号）第 4 条に規定する免許状を有する者
 - (5) 学校教育法の規定による大学（旧大学令（大正 7 年勅令第 388 号）による大学を含む。）において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者（当該学科又は当該課程を修めて同法の規定による専門職大学の前期課程を修了した者を含む。）
 - (6) 学校教育法の規定による大学において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程において優秀な成績で単位を修得したことにより、同法第 102 条第 2 項の規定により大学院への入学が認められた者
 - (7) 学校教育法の規定による大学院において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専攻する研究科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者
 - (8) 外国の大学において、社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者
 - (9) 高等学校卒業者等であり、かつ、2 年以上放課後児童健全育成事業に類似する事業に従事した者であつて、町長が適当と認めたもの
 - (10) 5 年以上放課後児童健全育成事業に従事した者であつて、町長が適当と認めたもの

本業務委託における雇用形態等【予定】

●本業務委託に係る支援員等の雇用形態、勤務条件等を記入してください。

職種	総括放課後児童支援員	放課後児童支援員	補助員
報酬	月給 ・ 時給	月給 ・ 時給	月給 ・ 時給
通勤手当	☐ 有 ☐ 無	☐ 有 ☐ 無	☐ 有 ☐ 無
福利厚生 ※該当する ものにチェック	☐ 健康保険 ☐ 厚生年金保険 ☐ 雇用保険 ☐ 労災保険	☐ 健康保険 ☐ 厚生年金保険 ☐ 雇用保険 ☐ 労災保険	☐ 健康保険 ☐ 厚生年金保険 ☐ 雇用保険 ☐ 労災保険
休暇	☐ 法定 ☐ 独自規定	☐ 法定 ☐ 独自規定	☐ 法定 ☐ 独自規定
健康診断	☐ 法定 ☐ 独自規定	☐ 法定 ☐ 独自規定	☐ 法定 ☐ 独自規定

本業務委託におけるタイムスケジュール【予定】

●本業務委託に係る学童保育での1日の生活の流れについて記入してください。

平日		学校休業日・土曜日	
時間帯	生活の流れ	時間帯	生活の流れ

本業務委託における行事計画【予定】

●本業務委託に係る学童保育の主な行事を記入してください。

実施時期	内容
4 月	
5 月	
6 月	
7 月	
8 月	
9 月	
10 月	
11 月	
12 月	
1 月	
2 月	
3 月	

令和 年 月 日

岐南町長 後藤 友紀 様

法 人 名

所 在 地

代 表 者

㊞

質 問 書

岐南町放課後児童健全育成事業業務委託業者選定に係る一般競争入札実施要領に基づき、次の事項について質問します。

質 問 事 項	質問内容

※ 質問は、本様式 1 枚につき 1 問とし、簡潔にまとめて記載してください。

※ 原則、町のホームページにおいて回答します。

※ 質問は趣旨を踏まえて回答することとし、質問者名は公表しません。

【担当部署名】

【担 当 者 名】

【電 話 番 号】

【F A X 番 号】

【メールアドレス】

令和 年 月 日

岐南町長 後藤 友紀 様

法 人 名

所 在 地

代 表 者

㊞

現地見学申込書

岐南町放課後児童健全育成事業業務委託業者選定に係る一般競争入札の現地見学に
下記のとおり申し込みます。

記

第一希望日	年 月 日	
第二希望日	年 月 日	
第三希望日	年 月 日	
見学者氏名 (2人まで)	職	氏名

【担当部署名】

【担当者名】

【電話番号】

【FAX番号】

【メールアドレス】