

岐南町放課後児童健全育成事業業務委託

業者選定に係る一般競争入札実施要領

様式集

【提出様式一覧】

参加関係

- ・一般競争入札参加資格確認申請書 別紙様式 1
- ・誓約書 別紙様式 2
- ・学童保育の運営実績 別紙様式 3
- ・学童保育の運営実績詳細 別紙様式 4
- ・本業務委託における職員体制【予定】 別紙様式 5－1・5－2
- ・本業務委託における雇用形態等及びタイムスケジュール【予定】
別紙様式 6
- ・本業務委託における行事計画【予定】 別紙様式 7
- ・質問書 別紙様式 8
- ・現地見学申込書 別紙様式 9

| | |------| | 入札関係 | |------|

- ・入札書 別紙様式 10
- ・内訳書 別紙様式 11
- ・念書 別紙様式 12
- ・委任状 別紙様式 13
- ・入札辞退届 別紙様式 14

入 札 書

岐南町長 後藤 友紀 様

所在地（住所）
商号又は名称
代表者職・氏名

㊞

担当者氏名
連 絡 先

1. 仕様書番号 子委第 R6- 号
2. 案 件 名 岐南町放課後児童健全育成事業業務委託（ 小学童保育）
3. 入 札 金 額 （3年間総額）

	億	千	百	十	万	千	百	十	円
¥									

※金額の頭に「¥」を付すこと。

【年度内訳】

年 度	金 額
令和7年度	¥ , , —
令和8年度	¥ , , —
令和9年度	¥ , , —

〈注意事項〉

1. 入札金額には、全ての経費を含めること。
2. 【年度内訳】及び次ページの【費目別内訳】との金額が合致すること。
3. 本事業は非課税取引である。

内 訳 書

令和 年度 岐南町放課後児童健全育成事業業務委託（ 小学童保育）

【支出・費目別内訳】 (単位：円)

科目		予算額	内訳
人件費	給料、賃金等		
	社会保険料		
	交通費		
	福利厚生費		
	その他人件費		
	小計		
事業費	報償費		
	消耗品費		
	燃料費		
	食糧費		
	印刷製本費		
	修繕費		
	医薬材料費		
	通信運搬費		
	手数料		
	保険料		
	使用料及び賃借料		
	備品購入費		
	研修費		
	雑費		
	小計		
合計			

- ※各科目の内訳については、できる限り詳しく記入してください。特に、人件費は、仕様書における児童見込数と開設予定日数（仕様書 P. 3～6）及び「(参考) 時間区分における児童の在室予測表」（仕様書 P. 36）との整合に留意してください。
- ※各行の幅は必要に応じて広げてかまいません。
- ※科目は後述に規定のある科目にて作成してください。どれに当てはまるか不明な場合は、雑費として詳細を記入してください。
- ※年度別に作成してください。

【科目説明】

科目		内容説明
人件費	給料、賃金等	支援員等への給与、賃金等
	社会保険料	支援員等に対する社会保険料（健康保険・厚生年金保険・子ども・子育て拠出金・雇用保険・労災保険料）の事業主負担分
	交通費	支援員等の通勤のための交通費
	福利厚生費	健康診断に係る費用、その他支援員等に係る福利厚生費等
	その他人件費	事務職に対する給与、賃金、社会保険料、交通費、福利厚生費等
事業費	報償費	行事・イベントや研修に要する講師等謝礼
	消耗品費	事務・施設管理用品、図書・教材費
	燃料費	暖房灯油代
	食糧費	おやつ等
	印刷製本費	学童保育室の運営に係る印刷製本費（入室申請書その他の各種申請・届出書の補充分、保護者へのお便りのプリント、封筒等）
	修繕費	学童保育室及び付帯設備、消耗品、備品の補修・修繕
	医薬材料費	消毒液・絆創膏、ガーゼ等
	通信運搬費	電話代、郵便料金
	手数料	保険加入手数料
	保険料	支援員等の賠償責任保険料
	使用料及び賃借料	長期休業日のみ開設する学童保育室に必要な携帯電話の借上料、緊急時のタクシー使用料等
	備品購入費	学童保育運営に必要な備品
	研修費	研修の実施・参加に要する経費
	雑費	その他の支出

念 書

令和 年 月 日に誓約いたしました 子委第 R6- 号 岐南町放課後児童健全育成事業業務委託（ 小学童保育）の一般競争入札の件については、参加申請以後本日まで誓約書記載事項を遵守いたしましたので念のため本書を提出いたします。

令和 6 年 11 月 13 日 入札にあたって

岐南町長 後藤 友紀 様

（申請者）

所 在 地

法人名称等

代表者氏名

㊞

代理人氏名

㊞

※本書は、令和 6 年 11 月 13 日に入札会場で提出してください。
※入札参加者が代理人の場合は代表者氏名、代理人氏名の両方を記載・押印願います。

委 任 状

令和6年11月13日

岐南町長 後藤 友紀 様

住 所

代表者

⑨

私は、を代理人と定め、下記案件
の入札に関する一切の権限を委任します。

仕様書番号 子委第 R6- 号

案 件 名 岐南町放課後児童健全育成事業業務委託（ 小学童保育）

上記代理人名

代理人使用印



※本書は、令和6年11月13日に入札会場で提出してください。

入 札 辞 退 届

仕様書番号	
案 件 名	

上記について一般競争入札参加資格確認申請を提出しましたが、下記の理由により辞退いたします。

辞 退 理 由	
---------	--

年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名



岐南町長 後藤 友紀 様

(参考)

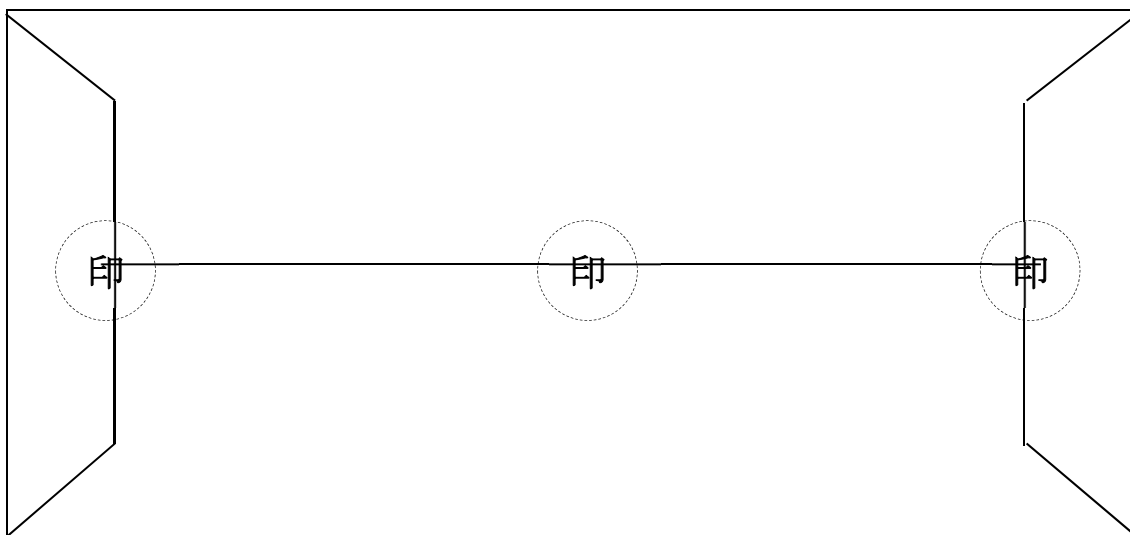
入札書封筒の作り方

【表】

入札書在中	
令和●年●月●日	
岐南町長 後藤 友紀 様	
仕様書番号 子委第 R6- 号	
案 件 名 岐南町放課後児童健全育成事業業務委託（ 小学童保育）	
商号又は名称	(株)●●●
代表取締役	○○ ○○
代 理 人	△△ △△

- ・商号又は名称は裏面に記載可
- ・日付は開札日を記載

【裏】



- ・封筒は案件ごとに一枚作成
- ・封筒に入れる入札書は一枚（二枚以上無効）
- ・内訳書は三枚（令和7年度・令和8年度・令和9年度分）
- ・代理人による入札の場合、割印は代理人の印を使用する。