

操作マニュアル

利用者用機能

(Web / スマートフォン版)

2019年05月

目次

第1章 施設の空き状況確認	
(1) 空き状況照会手順	3
第2章 抽選申込をされる方へ	
(1) 抽選の申込手順	6
(2) 抽選申込内容の確認手順	13
(3) 抽選申込の取消手順	16
(4) 抽選結果の確認手順	19
第3章 予約申込をされる方へ	
(1) 予約申込の手順	21
(2) 予約申込内容の確認手順	27
(3) 予約申込の取消手順	31
第4章 利用者情報の変更	
(1) 登録済利用者情報の変更手順	34
第5章 パスワードの変更機能	
(1) パスワードの変更手順	38
(2) パスワードを忘れた場合	41
第6章 メッセージ機能	
(1) メッセージの確認手順	44
(2) メッセージの削除手順	47

第1章 施設の空き状況確認

(1) 空き状況照会

① 「空き照会・予約の申込」から施設の検索を行います。



当マニュアルでは、「カテゴリから探す」を選択した場合の操作例となります。

なお、この操作は先にログインしていても操作可能です。

②利用したい施設を選択し、「次へ進む」を選択してください。

施設検索

空き状況の照会や予約をしたい施設の名称を選んで「次へ進む」を押してください。複数選択可能です。

お知らせ	施設名	施設選択可	案内/リンク	地図	付帯設備
	中央公民館		案内		車椅子利用者駐車場、車椅子対応トイレ、車椅子貸し出し、P、おむつ交換所、授乳室
	東町民センター		案内		車椅子貸し出し、P
	北町民センター		案内		車椅子貸し出し、P
	西町民センター		案内		車椅子貸し出し、P
	南町民センター		案内		車椅子貸し出し、P
	徳田町民センター		案内		車椅子対応トイレ、車椅子貸し出し、P
	平島町民センター		案内		車椅子利用者駐車場、P、おむつ交換所
	三宅町民センター		案内		車椅子利用者駐車場、車椅子対応トイレ、車椅子貸し出し、P、おむつ交換所、授乳室
	獅子舞会館		案内		車椅子貸し出し、車椅子対応トイレ、P
	ほほえみ会館		案内		車椅子貸し出し、車椅子対応トイレ、P

施設を選んでから、次へ進みましょう。

メニュー

前に戻る

次へ進む

付帯設備の種類	
	車椅子利用者駐車場
	車椅子対応トイレ
	車椅子貸し出し
	スロープ
	駐車場
	おむつ交換所
	授乳室
	オストメイト対応トイレ

③ 施設別の空き状況を照会できます。

日付を選択するとカレンダーが表示されます。

予約申込を行いたい日付を指定し「表示」を選択してください。

予約申込を行いたい日付を選択してください。複数選択が可能です。

「次へ進む」を選択してください。

空きがある日は「○」、一部空きがある日は「△」、空きが無い日は「×」、申込期間外は「-」と表示されます。

施設	定員	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
講堂 《飲食可能》	350人	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
会議室	18人	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
講義室	45人	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
実習室 《IHクッキングヒーター 飲食可能》	25人	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
学習室	72人	-	△	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
休養室 《和室 飲食可》	22人	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
集会室	-	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

④ 時間帯別の空き状況を照会できます。

利用したい時間帯を選択してください。

空きがある時間には「○」、空きが無い時間には「×」が表示されています。

施設	定員	9:00 ~ 9:30	9:30 ~ 10:00	10:00 ~ 10:30	10:30 ~ 11:00	11:00 ~ 11:30	11:30 ~ 12:00	12:00 ~ 12:30	12:30 ~ 13:00	13:00 ~ 13:30	13:30 ~ 14:00	14:00 ~ 14:30	14:30 ~ 15:00	15:00 ~ 15:30	15:30 ~ 16:00
講堂 《飲食可》	350人	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
会議室	18人	○	○	○	○	○	○	×	×	×	○	○	○	○	○

第2章 抽選申込をされる方へ

(1) 抽選の申込手順

- ① 「空き照会・予約の申込」から施設の検索を行います。



当マニュアルでは、「カテゴリから探す」を選択した場合の操作例となります。

なお、この操作は先にログインしていても操作可能です。

②利用したい施設を選択し、「次へ進む」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

施設検索

空き状況の照会や予約をしたい施設の名称を選んで「次へ進む」を押してください。複数選択可能です。

お知らせ	施設名 複数選択可	案内/リンク	地図	付帯設備
	総合体育館			

付帯設備のアイコンにマウスを合わせるとアイコンが示す内容が表示されます。

利用したい施設を選択してください。

施設を選んだら、次へ進みましょう。

メニュー < 前に戻る > 次へ進む

「次へ進む」を選択してください。

③ 利用したい施設の日付を選択し、「表示」を選択してください。

日付を選択するとカレンダーが表示されます。

抽選申込を行いたい日付を指定し「表示」を選択してください。

抽選申込可能な日には「抽選」と表示されています。申込期間外の日には、「-」と表示されています。

施設	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	13日	14日
競技場	-	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
卓球場	-	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
柔道場	-	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
剣道場	-	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
会議室	-	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選
多目的広場	-	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選	休館	抽選	抽選	抽選	抽選	抽選

④ 利用したい日付を選択して、「次へ進む」を選択してください。

抽選申込を行いたい日付を選択してください。

選択後、「次へ進む」を選択してください。

- ⑤ 利用したい時間帯を選択して、「次へ進む」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

時間帯別空き状況

申込をしたいところを選んで「次へ進む」ボタンを押してください。複数の時間帯の申込ができます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。括弧の中は現在の「抽選申込数」です。

記号の見方

抽選 抽選申込可能 ○ 空きあり △ 抽選に禁みせ × 空きなし - 申込対象外

総合体育館

お知らせ

競技場

2019年7月4日(木)	定員	9:00 ~ 11:00	11:00 ~ 13:00	13:00 ~ 15:00	15:00 ~ 17:00	17:00 ~ 19:00	19:00 ~ 21:30
全面	-	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)
A面《北側(時計側)》	-	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)
B面《南側》	-	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)

卓球場

2019年7月6日(土)	定員	9:00 ~ 11:00	11:00 ~ 13:00	13:00 ~ 15:00	15:00 ~ 17:00	17:00 ~ 19:00	19:00 ~ 21:30
全面	-	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)
A面《南側(室内実用)》	-	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)
B面《北側(室内手形側)》	-	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)	抽選 (0)

メニュー

前に戻る 次へ進む

利用したい時間帯を選択してください。

カッコの中の表示は、
(抽選申込数)と
なります。

利用時間を選択後、
「次へ進む」を選択
してください。

- ⑥ 利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

マウスで入力

パスワードを忘れた場合

メニュー

前に戻る ログイン

利用者IDを入力してください。

パスワードを入力してください。

「ログイン」を
選択してください。

既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ⑦ 詳細な申請情報を入力し、「確定」を選択してください。

岐阜町
公共施設予約システム

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > **詳細申請** > 申込確認 > 申込完了

抽選申込 詳細申請

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

施設	利用日	時間帯
総合体育館 競技場 全面	2019/7/4(木)	17:00~19:00

申請項目
内容を入力してください(任意)

申請項目を入力してください。

まだ詳細申請をしていない他の申込も同じ申請内容にしますか?

はい いいえ

他にも同じ申請がある場合、「はい」を選択すると、
詳細申請の入力を省くことができます。

メニュー < 前に戻る **確定**

「確定」を選択してください。

⑧申込内容を確認後、「申込」を選択してください。

The screenshot shows a web application for public facility reservations. The header includes the location '岐南町' (Ginan City) and the system name '公共施設予約システム'. A navigation menu at the top lists: メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > **申込確認** > 申込完了. The user is identified as '坂本可スポーツクラブ さん'. The main heading is '抽選申込 内容確認' with a sub-instruction: '申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。' (Please check the application content and press the 'Apply' button if you are satisfied.)

Two application entries are displayed:

総合体育館 競技場 全面			
利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2019/7/4(木)	17:00~19:00	1,200 円	-

Buttons: 申請内容, **申請内容変更**, 支払期限

利用目的: 「バドミントン練習」 2019/6/18(火)

総合体育館 卓球場 全面			
利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2019/7/6(土)	9:00~13:00	1,500 円	-

Buttons: 申請内容, **申請内容変更**, 支払期限

利用目的: 「卓球練習」 2019/6/18(火)

⚠ 注意事項

総合体育館 競技場、総合体育館 卓球場

- (1) 使用前に使用許可書を窓口に出してください。
- (2) 使用時間を厳守し、使用時間内で準備・後片付け等を行ってください。
- (3) 納付された使用料は返金できません。
- (4) 競技場の照明代は別途必要となります。

内容を確認して **申込**

メニュー 前に戻る

⑨ 抽選の申込が完了しました。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > **申込完了**

抽選申込完了
申込を受け付けました。

合計 2,700 円

申込内容を印刷 地図で場所を確認

総合体育館 競技場 全面

利用日	時間帯	¥施設使用料	¥備品使用料
2019/7/4(木)	17.00~19.00	1,200 円	-

申請内容 支払期限

利用目的「バドミントン練習」 2019/6/18(火)

総合体育館 卓球場 全面

利用日	時間帯	¥施設使用料	¥備品使用料
2019/7/6(土)	9:00~13:00	1,500 円	-

申請内容 支払期限

利用目的「卓球練習」 2019/6/18(火)

⚠ 注意事項

■ 総合体育館 競技場、総合体育館 卓球場

- (1) 使用前に使用許可書を窓口に提出ください。
- (2) 使用時間を厳守し、使用時間内で準備・後片付け等を行ってください。
- (3) 納付された使用料は返金できません。
- (4) 競技場の照明代は別途必要となります。

メニュー

第2章 抽選申込をされる方へ

(2) 抽選申込内容の確認手順

抽選申込内容の確認を行うことができます。

- ① 「マイメニュー」の「抽選申込の確認・取消」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」を選択してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ 抽選申込の確認を行うことができます。

抽選申込の確認・取消

抽選申込の一覧です。
抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを選択し、「次へ進む」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
抽選申込の優先順位を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 一覧を印刷

表示順 施設順 利用日順

総合体育館 競技場 全面

状態	利用日	時間帯	詳細	取消
申込中	2019/7/3(水)	11:00~13:00	詳細	取消
申込中	2019/7/4(木)	17:00~19:00	詳細	取消

総合体育館 卓球場 全面

状態	利用日	時間帯	詳細	取消
申込中	2019/7/6(土)	9:00~13:00	詳細	取消

総合体育館 柔道場

状態	利用日	時間帯	詳細	取消
申込中	2019/7/13(土)	13:00~15:00	詳細	取消

次へ進む

④ 「詳細」を選択すると、抽選申込の詳細を確認することができます。



岐南町
公共施設予約システム

メニュー → 抽選取消/確定 > 抽選取消/確定確認 > 抽選取消/確定完了

抽選申込の詳細
申込内容を確認してください。

申込内容を印刷

総合体育館 卓球場 全面

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料	支払済金額
2019/7/6(土)	9:00~13:00	1,500円	-	-

申請内容
利用目的「卓球練習」、使用料区分「町内」

支払期限
2019/6/18(火)

注意事項

- (1) 使用前に使用許可書を窓口へ提出ください。
- (2) 使用時間を厳守し、使用時間内で準備・後片付け等を行ってください。
- (3) 納付された使用料は返金できません。
- (4) 競技場の照明代は別途必要となります。

メニュー 前に戻る

「申込内容を印刷」
を選択すると印刷
ができます。

第2章 抽選申込をされる方へ

(3) 抽選申込の取消手順

抽選申込の取消を行うことができます。

- ① 「マイメニュー」の「抽選申込の確認・取消」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

② 利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」を選択してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

③ 抽選申込の確認・取消を行うことができます。

抽選申込の確認・取消

抽選申込の一覧です。
抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを選択し、「次へ進む」ボタンを押してください。(繰返選択できます。)
抽選申込の優先順位を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 一覧を印刷

表示順 施設順 利用日順

総合体育館 競技場 全面

状態	利用日	時間帯	詳細	取消
申込中	2019/7/3(水)	11:00~13:00	詳細	取消
申込中	2019/7/4(木)	17:00~19:00	詳細	取消

総合体育館 卓球場 全面

状態	利用日	時間帯	詳細	取消
申込中	2019/7/6(土)	9:00~13:00	詳細	取消

総合体育館 柔道場

状態	利用日	時間帯	詳細	取消
申込中	2019/7/13(土)	13:00~15:00	詳細	取消

次へ進む

④ 取消する抽選申込を確認してください。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 抽選取消 / 確定 > 抽選取消 / 確定確認 > 抽選取消 / 確定完了

抽選申込の取消 確認

以下の抽選申込を取消します。内容がよろしければ「取消」ボタンを押してください。

目 施設名	台 利用日	◎ 時間帯
総合体育館 競技場 全面	2019/7/3(水)	11:00~13:00
総合体育館 競技場 全面	2019/7/4(木)	17:00~19:00

メニュー < 前に戻る 取消

「取消」を
選択してください。

⑤ 抽選申込の取消完了画面が表示されます。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 抽選取消 / 確定 > 抽選取消 / 確定確認 > 抽選取消 / 確定完了

抽選申込の取消 完了

以下の抽選申込を取消しました。

一覧を印刷

目 施設名	台 利用日	◎ 時間帯
総合体育館 競技場 全面	2019/7/3(水)	11:00~13:00
総合体育館 競技場 全面	2019/7/4(木)	17:00~19:00

メニュー

第2章 抽選申込をされる方へ

(4) 抽選結果の確認手順

抽選結果の確認を行うことができます。

- ① 「マイメニュー」の「抽選申込の確認・取消」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

ログイン
利用番号とパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

パスワードを忘れた場合

メニュー

前に戻る ログイン

「ログイン」を選択してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ 抽選が当選した場合、「状態」の欄に「当選確定」と表示されます。落選の場合、「落選」と表示されます。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 抽選取消/確定 > 抽選取消/確定確認 > 抽選取消/確定完了

抽選申込の確認・取消

抽選申込の一覧です。
抽選申込の取消を行う場合は「取消」ボタンを選択し、「次へ進む」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
抽選申込の優先順位を変更する場合は、「優先順位指定」ボタンを押してください。

優先順位指定 一覧を印刷

表示順 施設順 利用日順

施設	状態	利用日	時間帯	詳細	取消
総合体育館 卓球場 全面	当選確定	2019/7/6(土)	9:00~13:00	詳細	
総合体育館 柔道場	当選確定	2019/7/13(土)	13:00~15:00	詳細	

メニュー

次へ進む

第3章 予約申込をされる方へ

(1) 予約申込の手順

- ① 「空き照会・予約の申込」から施設の検索を行います。



当マニュアルでは、「カテゴリから探す」を選択した場合の操作例となります。

なお、この操作は先にログインしていても操作可能です。

②利用したい施設を選択し、「次へ進む」を選択してください。



付帯設備のアイコンにマウスを合わせるとアイコンが示す内容が表示されます。

「次へ進む」を選択してください。

③ 利用したい日付を選択して、「次へ進む」を選択してください。

日付を選択するとカレンダーが表示されます。

施設別空き状況

申込をしたいところを選んで「次へ進む」ボタンを押してください。「○」、「△」と表示されている日は申込ができます。横断の日にも申込ができます。

表示開始日: 2019/6/8 から 1週間 2週間 1ヶ月

記号の見方: ○ 空き △ 一部空き × 空きなし

2019年6月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8 (祝68台)
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
						30

2019年6月 定員

	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
講堂 (飲食可)	△	○	○	○	○	○	△	○	○	○	○	○	○	○
会議室	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
講義室	○	○	○	○	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○
実習室 (IHフッキングヒーター 飲食可)	○	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
学習室	○	○	○	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
休養室 (和室 飲食可)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
集会室	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

次へ進む

予約申込を行いたい日付を指定し「表示」を選択してください。

空きがある日は「○」、一部空きがある日は「△」、空きが無い日は「×」、申込期間外は「-」と表示されます。

予約申込を行いたい日付を選択してください。

「次へ進む」を選択してください。

④ 利用したい時間帯を選択して、「次へ進む」を選択してください。

※この時点では、予約は確定していません。ご注意ください。

時間帯別空き状況

申込をしたいところを選んで「次へ進む」ボタンを押してください。横断の時間帯の申込ができます。空きの時間帯でも予約完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。

記号の見方: ○ 空きあり △ 施設に問合せ × 空きなし - 申込対象外

中央公民館 (駐車場 正面73台 北側68台)

会議室

2019年6月14日(金)	定員	9:00~9:30	9:30~10:00	10:00~10:30	10:30~11:00	11:00~11:30	11:30~12:00	12:00~12:30	12:30~13:00	13:00~13:30	13:30~14:00	14:00~14:30	14:30~15:00	15:00~15:30	15:30~16:00
会議室	18人	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

講堂 (飲食可)

2019年6月15日(土)	定員	9:00~9:30	9:30~10:00	10:00~10:30	10:30~11:00	11:00~11:30	11:30~12:00	12:00~12:30	12:30~13:00	13:00~13:30	13:30~14:00	14:00~14:30	14:30~15:00	15:00~15:30	15:30~16:00
講堂	350人	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

次へ進む

利用したい時間帯を選択してください。

空きがある時間には「○」、空きが無い時間には「×」が表示されています。

「次へ進む」を選択してください。

- ⑤ 利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」を選択してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ⑥ 詳細申請情報を入力し、「確定」を選択してください。

他にも同じ申請がある場合、「はい」を選択すると、詳細申請の入力を省くことができます。

⑦ 予約申込内容を確認し、「申込」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > **申込確認** > 申込完了

岐南町読み聞かせサークルさん

メッセージ 色・文字サイズ変更 ログアウト

予約申込 内容確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

中央公民館 講堂

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2019/6/15(土)	9:30~12:00	10,000 円	-

申請内容 申請内容変更

利用目的「趣味・学習 第3回 親子クッキング打合せ 10:00-12:00」、電話番号「080-5612-1134」

支払期限
2019/6/9(日)

備品 備品予約/変更
なし

中央公民館 会議室

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2019/6/14(金)	9:00~12:00	800 円	-

申請内容 申請内容変更

利用目的「趣味・学習 ダンスの発表 09:30-11:30」、電話番号「080-5612-1134」

支払期限
2019/6/9(日)

⚠ 注意事項

■ 中央公民館 講堂、中央公民館 会議室

- ・使用許可時間を厳守してください。
- ・使用者は、使用当日、許可書を管理者等に提出し、施設を使用してください。
- ・公共施設を使用しようとする者は、社会教育法第23条に規定する次に掲げる事項で使用しないでください。
 - ①営利目的 ②特定政党の利害目的 ③特定宗教の支援目的
- ・使用後は、原状回復し清掃、戸締まりをし、使用点検報告書を管理者等に提出してください。
- ・空き缶、ゴミ等は、使用者で必ず持ち帰ってください。
- ・都合により施設を使用しなくなった場合は、直ちに使用施設の管理者等に連絡してください。
- ・その他、管理者等の指示事項を厳守してください。
- ・使用日の前日までに使用の許可申請を撤回したときは、使用料を返還致します。

内容を確認して ▶ 申込

メニュー
◀ 前に戻る

⑧ 予約の申込が完了しました。

岐南町
公共施設予約システム

岐南町読み聞かせサークルさん

メッセージ 色・文字サイズ変更 ログアウト

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > **申込完了**

予約申込 完了

申込を受付しました。仮予約として受付している施設がありますので、ご注意ください。

合計 **10,800 円**

🖨️ 申込内容を印刷

📍 地図で場所を確認

中央公民館 講堂 仮予約

利用日	時間帯	¥ 施設使用料	¥ 備品使用料
2019/6/15(土)	9:30~12:00	10,000 円	-

📄 申請内容

利用目的「趣味・学習 第3回 親子クッキング打合せ 10:00-12:00」、電話番号「080-5612-1134」、使用料区分「通常」

📅 支払期限

2019/6/9(日)

📦 備品 備品予約/変更

なし

中央公民館 会議室 仮予約

利用日	時間帯	¥ 施設使用料	¥ 備品使用料
2019/6/14(金)	9:00~12:00	800 円	-

📄 申請内容

利用目的「趣味・学習 ダンスの発表 09:30-11:30」、電話番号「080-5612-1134」、使用料区分「通常」

📅 支払期限

2019/6/9(日)

⚠️ 注意事項

■ 中央公民館 講堂、中央公民館 会議室

- ・使用許可時間を厳守してください。
- ・使用者は、使用当日、許可書を管理者等に提出し、施設を使用してください。
- ・公共施設を使用しようとする者は、社会教育法第23条に規定する次に掲げる事項で使用しないでください。
 - ①営利目的 ②特定政党の利害目的 ③特定宗教の支援目的
- ・使用後は、原状回復し清掃、戸締まりをし、使用点検報告書を管理者等に提出してください。
- ・空き缶、ゴミ等は、使用者で必ず持ち帰ってください。
- ・都合により施設を使用しなくなった場合は、直ちに使用施設の管理者等に連絡してください。
- ・その他、管理者等の指示事項を厳守してください。
- ・使用日の前日までに使用の許可申請を撤回したときは、使用料を返還致します。

🏠 メニュー

第3章 予約申込をされる方へ

(2) 予約申込内容の確認手順

予約申込内容の確認を行うことができます。

- ① 「マイメニュー」の「予約内容の確認・取消」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

ログイン
利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

パスワードを忘れた場合

ログイン

「ログイン」を
選択してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ 予約状況の一覧が表示されます。

岐南町
公共施設予約システム

予約内容の確認・取消
予約の取消を行う場合は「取消」ボタンを選択し、「次へ進む」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「備品予約/変更」ボタンを押してください。

状態	利用日	時間帯	使用料	詳細	備品(付帯品)	取消
仮予約	2019/6/15(土)	9:30~12:00	10,000円	詳細	備品予約/変更	取消
仮予約	2019/6/14(金)	9:00~12:00	800円	詳細		取消

予約の詳細を
確認する場合は
「詳細」を選択して
ください。

「備品予約/変更」を選択することで備品を予約することができます。
(P29の補足に詳細を記載します。)

④ 予約の詳細を確認できます。

岐南町 公共施設予約システム

メニュー > 予約確認 > 予約取消確認 > 予約取消完了

予約の詳細

申込内容を確認してください。

[申込内容を印刷](#)

利用日	時間帯	¥施設使用料	¥備品使用料	¥支払済金額
2019/6/15(土)	9:30~12:00	10,000円	-	0円

申請内容

利用目的「趣味・学習 第3回 親子クッキング打合せ 10:00-12:00」、電話番号「080-5612-1134」、使用料区分「通常」

支払期限

2019/6/9(日)

注意事項

- ・使用許可時間を厳守してください。
- ・使用者は、使用当日、許可書を管理者等に提出し、施設を使用してください。
- ・公共施設を使用しようとする者は、社会教育法第23条に規定する次に掲げる事項で使用しないでください。
 - ①営利目的 ②特定政党の利害目的 ③特定宗教の支援目的
- ・使用後は、原状回復し清掃、戸締まりをし、使用点検報告書を管理者等に提出してください。
- ・空き缶、ゴミ等は、使用者で必ず持ち帰ってください。
- ・都合により施設を使用しなくなった場合は、直ちに使用施設の管理者等に連絡してください。
- ・その他、管理者等の指示事項を厳守してください。
- ・使用日の前日までに使用の許可申請を撤回したときは、使用料を返還致します。

メニュー 前に戻る

「申込内容を印刷」を選択すると印刷ができます。

(補足) 備品(付帯品) 予約について

① 予約する備品(付帯品)の数を入力してください。

岐南町 公共施設予約システム

メニュー > 予約確認 > 予約取消確認 > 予約取消完了

備品(付帯品) 予約

施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。
予約したい備品の数量を入力して、「次へ進む」ボタンを押してください。
利用開始と利用終了の時間帯を選択して、備品の貸出時間を変更することができます。

施設: 中央公民館 講堂 | 利用日: 2019/6/15(土) | 時間帯: 9:30~12:00

合計 —

備品(付帯品)	料金	予約数	小計
プロジェクター 9:30 ~ 12:00	0	0 / 1台	0
スクリーン(大) 9:30 ~ 12:00	0	0 / 1台	0
レーザーポインター 9:30 ~ 12:00	0	0 / 1つ	0
ワイヤレスマイク 9:30 ~ 12:00	0	0 / 3本	0
ピンマイク 9:30 ~ 12:00	0	0 / 1本	0
有線マイク 9:30 ~ 12:00	0	0 / 1本	0

メニュー 前に戻る **次へ進む**

予約する数を入力してください。

「次へ進む」を選択してください。

② 予約する備品（付帯品）を確認してください。

岐南町
公共施設予約システム

予約確認 > 予約取消確認 > 予約取消完了

備品（付帯品）予約確認

予約内容を確認して、よろしければ「予約」ボタンを押してください。

施設 利用日 利用時間帯
中央公民館 講堂 2019/6/15(土) 9:30～12:00

合計 一 円

備品（付帯品）	料金	予約数	小計
プロジェクター 10:00～12:00	0	1台	0
スクリーン（大） 10:00～12:00	0	1台	0

予約 「予約」を選択してください。

メニュー 前に戻る

③ 備品（付帯品）の予約が完了しました。

岐南町
公共施設予約システム

予約確認 > 予約取消確認 > 予約取消完了

備品（付帯品）予約確認

予約内容を確認して、よろしければ「予約」ボタンを押してください。

施設 利用日 利用時間帯
中央公民館 講堂

合計 一 円

備品（付帯品）	料金	予約数	小計
プロジェクター 10:00～12:00	0	1台	0
スクリーン（大） 10:00～12:00	0	1台	0

予約

メニュー 前に戻る

備品（付帯品）予約の完了
備品（付帯品）予約を完了しました。
一覧に戻る

第3章 予約申込をされる方へ

(3) 予約申込の取消手順

予約申込の取消を行うことができます。

- ① 「マイメニュー」の「予約内容の確認・取消」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。

「ログイン」を
選択してください。

※既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ 予約状況の一覧が表示されます。

取消したい予約申込の
「取消」を選択して
ください。

「次へ進む」を
選択してください。

④ 取消する予約申込を確認してください。

岐南町 公共施設予約システム

メニュー > 予約確認 > 予約取消確認 > 予約取消完了

予約の取消 確認

以下の予約の取消を行います。内容がよろしければ「取消」ボタンを押してください。

状態	施設名	利用日	時間帯
仮予約	中央公民館 講堂	2019/6/15(土)	9:30~12:00

メニュー 前に戻る 取消

「取消」を
選択してください。

⑤ 予約申込の取消完了画面が表示されます。

岐南町 公共施設予約システム

メニュー > 予約確認 > 予約取消確認 > 予約取消完了

予約の取消 完了

以下の予約を取消しました。

一覧を印刷

状態	施設名	利用日	時間帯	キャンセル料
仮予約	中央公民館 講堂	2019/6/15(土)	9:30~12:00	-

メニュー

第4章 利用者情報の変更

(1) 登録済利用者情報の変更手順

登録済利用者情報の変更をすることができます。

- ① 「マイメニュー」の「利用者情報の変更」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。



既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ 「登録済利用者情報の変更」を選択してください。



④ 連絡者情報の変更ができます。

岐南町 公共施設予約システム

メニュー > 利用者情報の変更メニュー > 登録済利用者情報の変更

登録済利用者情報の変更

項目を変更して、「次へ進む」ボタンを押してください。

連絡者情報

連絡者名 必須 姓 佐藤 名 花子

連絡者名かな 必須 せい さとう めい はなこ

電話番号1 必須 自宅 080 - 1113 - 2000

電話番号2 自宅 020 - 2222 - 2323

電話番号3 自宅 030 - 3232 - 3333

抽選結果等の自動連絡メール 必要 不要

メールアドレス sample@iroha.co.jp

確認用 sample@iroha.co.jp 確認のため同じメールアドレスを入力してください。

削除する場合は、メールアドレスと確認の両方を空にしてください。

注意事項

- メールアドレスは、パスワードの問い合わせを行う際にも必要です。
- 携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は ginan@11499.jp からのメールを受信できるように設定してください。

メニュー 前に戻る **次へ進む**

「次へ進む」
を選択してください。

⑤ 変更内容を確認してください。

岐南町 公共施設予約システム

メニュー > 利用者情報の変更 > 登録済利用者情報の変更 > 登録済利用者情報の変更確認

登録済利用者情報の変更 確認

内容を確認して、「変更」ボタンを押してください。

連絡者名	岐南 花子 ぎなん はなこ
電話番号	自宅 080-1113-2000
メールアドレス	
メール通知	不要

メニュー 前に戻る **変更**

「変更」
を選択してください。

⑥ 登録済利用者情報の変更が完了しました。



第5章 パスワードの変更機能

(1) パスワードの変更手順

パスワードの変更をすることができます。

- ① 「マイメニュー」の「利用者情報の変更」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。



既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ 「パスワードの変更」を選択してください。



- ④ 古いパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 利用者情報の変更メニュー > パスワードの変更

パスワードの変更
古いパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」ボタンを押してください。

古いパスワード 必須

新しいパスワード 必須 4~16文字の半角英数字

確認用 必須 確認のため同じパスワードを入力してください。

大文字・小文字は区別しません。「ABC」と「abc」は同一文字として扱われます。

メニュー < 前に戻る ✔ 変更

「変更」を
選択してください。

- ※パスワードは、4桁～16桁で設定してください。
パスワードは、半角英数字を使用することができます。

- ⑤ パスワードの変更が完了しました。

岐南町
公共施設予約システム

メニュー > 利用者情報の変更メニュー > パスワードの変更

パスワードの変更
古いパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」ボタンを押してください。

古いパスワード 必須

新しいパスワード 必須 4~16文字の半角英数字

確認用 必須 確認のため同じパスワードを入力してください。

大文字・小文字は区別しません。「ABC」と「abc」は同一文字として扱われます。

メニュー < 前に戻る ✔ 変更

第5章 パスワードの変更機能

(2) パスワードを忘れた場合

パスワードを忘れた場合、問合せをすることができます。

※メールアドレスが登録されていない場合は、パスワードの問合せは出来ません。

① 「ログイン」を選択してください。



- ② ログイン画面の「パスワードを忘れた場合」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

ログイン
利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

パスワードを忘れた場合

ログイン

「パスワードを忘れた場合」を選択してください。

- ③ 利用者IDと登録済みメールアドレスを入力し、「問合せ」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

パスワードの問合せ
利用者IDと登録済みのメールアドレスを入力してください。
登録済みのメールアドレスにパスワードを送付します。

利用者ID

メールアドレス

問合せ

利用者IDを入力してください。

メールアドレスを入力してください。

「問合せ」を選択してください。

④ パスワードの問合せが完了しました。



※登録済みのメールアドレス宛にパスワードが送信されます。
受信されたメールにてパスワードをご確認ください。

第6章 メッセージ機能

(1) メッセージの確認手順

メッセージを確認することができます。

① 「マイメニュー」の「メッセージの確認」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

ログイン

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID aa0000

パスワード

パスワードを忘れた場合

ログイン

「ログイン」を選択してください。

既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ メッセージ一覧が表示されます。確認したいメッセージを選択してください。

岐南町
公共施設予約システム

メッセージ一覧

閲覧するメッセージの件名を選んでください。
メッセージを削除する場合は、「削除」ボタンを選択し、「次へ進む」ボタンを押してください。(複数選択できます。)

未読のメッセージが 2 件あります。

状態	通知日時	件名	削除
未読	2019/6/4(火) 18:14	お知らせ	削除
未読	2019/6/4(火) 18:13	抽選に当選しました。	削除

件名を選択してください。

次へ進む

④ メッセージの内容が表示されます。

The screenshot shows a web browser window displaying a message from the '岐阜南町 公共施設予約システム' (Gifu Minami Town Public Facility Reservation System). The page title is 'メッセージ詳細' (Message Detail). The message content is as follows:

抽選に当選しました。

○ 2019/6/4(火) 16:11

利用施設：総合体育館 柔道場
利用日：2019年7月13日
利用時刻：13時～15時
施設使用料：300円
支払期限：2019年6月18日
問合せ：TEL 058-246-4111

抽選に当選しました。

○ 2019/6/4(火) 16:11

利用施設：総合体育館 卓球場 全面
利用日：2019年6月2日
利用時刻：11時～13時
施設使用料：750円
支払期限：2019年5月30日
問合せ：TEL 058-246-4111

抽選に当選しました。

○ 2019/6/4(火) 16:11

利用施設：総合体育館 卓球場 全面
利用日：2019年7月6日
利用時刻：9時～13時
施設使用料：1,500円
支払期限：2019年6月18日
問合せ：TEL 058-246-4111

抽選に当選しました。

メニュー

前に戻る

第6章 メッセージ機能

(2) メッセージの削除手順

メッセージを削除することができます。

① 「マイメニュー」の「メッセージの確認」を選択してください。



この操作は先にログインしていても操作可能です。

- ② 利用者ID、パスワードを入力して「ログイン」を選択してください。

「ログイン」を選択してください。

既にログインしている場合は、この画面は表示されません。

- ③ メッセージ一覧が表示されます。確認したいメッセージの「削除」を選択してください。

状態	通知日時	件名	削除
未読	2019/6/4(火) 16:13	お知らせ	✕ 削除
	2019/6/4(火) 16:11	抽選に当選しました。	✕ 削除

「削除」を選択してください。

「次へ進む」を選択してください。

④ 削除するメッセージを確認してください。

岐南町
公共施設予約システム

メッセージ削除確認

メッセージ削除 確認

以下のメッセージの削除を行います。よろしければ「削除」ボタンを押してください。

状態	通知日時	件名
	2019/6/4(火) 16:11	抽選に当選しました。

メニュー

前に戻る

削除

「削除」を
選択してください。

⑤ メッセージの削除が完了しました。

岐南町
公共施設予約システム

メッセージ削除確認

メッセージ削除 確認

以下のメッセージの削除を行います。よろしければ「削除」ボタンを押してください。

状態	通知日時	件名
	2019/6/4(火)	

メッセージ削除 完了

メッセージの削除を完了しました。

一覧に戻る

メニュー

前に戻る

削除