

記入例

名簿入力	
学童保育室受付年月日	
. .	

様式第4号（第8条関係）

学童保育室退室届

令和〇年〇月〇日

岐南町長 宛

住所 岐南町八剣7丁目107番地
岐南アパート1号
保護者氏名 岐南 太郎
電話番号 058-247-1344



学童保育の利用について、次のとおり退室（利用の取消又は中止）したいので届け出ます。

フリガナ	ギナン ハナコ	性別	児童の生年月日	通学する小学校
児童氏名	岐南 花子	男 <input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/>	平成〇〇年〇〇月〇〇日生	北 小学校 1 年生 (届出年度4月1日時点)
利用の取消又は中止内容 ※該当する箇所に <input checked="" type="checkbox"/> を付し、内容を記入してください。 ※利用の開始前に取消する場合は、退室日の記入は不要です。	<input checked="" type="checkbox"/> 通常学童保育（令和〇年〇月〇日付け）			
	<input checked="" type="checkbox"/> 土曜日学童保育（〇月分）			
	長期休業日学童保育			
	<input checked="" type="checkbox"/> 学年始め（令和〇年4月3日付け）			
	<input checked="" type="checkbox"/> 夏（_____年_____月_____日付け）			
	<input type="checkbox"/> 秋（_____年_____月_____日付け）			
<input type="checkbox"/> 冬（_____年_____月_____日付け）				
<input type="checkbox"/> 学年末（_____年_____月_____日付け）				
退室理由	就業時間が変わり、自宅で子どもをみることができるとため。			

※退室される場合は、通常学童保育、土曜日学童保育については退室する月の前月20日までに、長期休業日学童保育については長期休業日学童の開始日の5日前までに提出してください。

※月又は長期休業日の中で退室した場合も、その期間の保育料全額を納めていただきます。日割計算は行いません。