

名簿入力	
学童保育室受付年月日	

様式第8号（第11条関係）

学 童 保 育 状 況 変 更 届

令和 年 月 日

岐南町長 宛

住 所 岐南町 _____

保護者氏名 _____ (印)

電話番号 _____

学童保育の利用について、次のとおり変更したいので届け出ます。

フリガナ	性別	児童の生年月日	通学する小学校
児童氏名	男・女	平成 年 月 日生	_____小学校_____年生 (届出年度4月1日時点)

<変更内容> 該当する箇所に☑を付し、内容を記入してください。

<input type="checkbox"/> 住所変更	変更前	
	変更後	
<input type="checkbox"/> 氏名変更	変更前	変更後
<input type="checkbox"/> 家族構成変更	<input type="checkbox"/> 家族が増えた 氏名： _____ <input type="checkbox"/> 家族が減った 生年月日： _____	
<input type="checkbox"/> 保護者等の状況	氏名 _____ 続柄 _____ 令和 年 月 日 就職 ※勤務証明書を添付してください。 令和 年 月 日 退職	
<input type="checkbox"/> 送迎者	変更前 送：氏名 _____ 続柄： _____ 迎：氏名 _____ 続柄： _____	
	変更後 送：氏名 _____ 続柄： _____ 迎：氏名 _____ 続柄： _____	
<input type="checkbox"/> 送迎時刻	変更前 送： _____ 時 _____ 分 迎： _____ 時 _____ 分	変更後 送： _____ 時 _____ 分 迎： _____ 時 _____ 分
<input type="checkbox"/> その他		

※変更があるときは、速やかに提出してください。