

| | |
|------------|--|
| 名簿入力 | |
| | |
| 学童保育室受付年月日 | |
| | |

様式第4号（第8条関係）

学童保育室退室届

令和 年 月 日

岐南町長 宛

住 所 岐南町 _____

保護者氏名 _____

電話番号 _____

学童保育の利用について、次のとおり退室（利用の取消又は中止）したいので届け出ます。

| フリガナ | 性別 | 児童の生年月日 | 通学する小学校 |
|--|--|-----------|---------------------------------|
| 児童氏名 | 男・女 | 平成 年 月 日生 | _____小学校_____年生 (届出年度4月1日時点) |
| 利用の取消又は中止内容 ※該当する箇所に☑を付し、内容を記入してください。 ※利用の開始前に取消する場合は、退室日の記入は不要です。 | <input type="checkbox"/> 通常学童保育（令和 _____年_____月_____日付け） | | |
| | <input type="checkbox"/> 土曜日学童保育（_____月分） | | |
| | 長期休業日学童保育 | | |
| | <input type="checkbox"/> 学年始め（_令和_____年_____月_____日付け） | | |
| | <input type="checkbox"/> 夏（_令和_____年_____月_____日付け） | | |
| | <input type="checkbox"/> 秋（_令和_____年_____月_____日付け） | | |
| | <input type="checkbox"/> 冬（_令和_____年_____月_____日付け） | | |
| <input type="checkbox"/> 学年末（_令和_____年_____月_____日付け） | | | |
| 退室理由 | | | |

※退室される場合は、通常学童保育、土曜日学童保育については退室する月の前月20日までに、長期休業日学童保育については長期休業日学童の開始日10日前までに提出してください。

※月又は長期休業日の中で退室した場合も、その期間の保育料全額を納めていただきます。日割計算は行いません。